

ПРОТОКОЛ № 25

заседания совета многоквартирного дома по адресу:
г. Екатеринбург, ул. Московская, 75
от 25 июня 2024г.

Дата и время заседания: 25.06.2024г. 18-30

Место проведения заседания: офис УК, Московская, 75

Заседание инициировано: управляющей компанией

На заседании присутствовали:

- Председатель совета дома - Потапов А.Н.

Члены совета дома:

Барабошина И.А.

Капригор Н.М.

Клепиков М.В.

Плотникова Л.Ю.

Осмачко Я.Г.

Теплухин А.В.

Представители УК: Мягкова М.А.; Барбашин М.А., Нестеров С.В., Туманов С.А.

На заседании отсутствовали члены совета дома: нет

Всего на собрании участвовали 11 человек из них:

- 7 членов совета МКД, ул. Московская, 75,

- 4 представителя УК;

Повестка дня:

1. Подготовка документации и согласование (обсуждение) вопросов, выносимых на голосование общего собрания собственников.

Председатель заседания: Потапов А.Н.

Секретарь заседания: Барабошина И.А.

На голосование были вынесены вопросы по проекту повестки предстоящего собрания собственников.

ВЫСТУПАЛИ: Мягкова М.А. озвучила каждый вопрос проекта повестки ОСС.

По каждому вопросу были проведены разъяснения со стороны представителей УК, выступили Барбашин М.А., Туманов С.А.

В прениях участвовали: члены совета дома М.В. Клепиков, Н.М. Капригор, Я.Г. Осмачко, А.В. Теплухин.

ПРЕДЛОЖИЛИ: дать задание УК подготовить к ОСС необходимые документы, в некоторые пункты внести изменения и разъяснения, а именно:

- в раздел: «Выборы председателя совета дома», внести кандидатуру Осмачко Я.Г. (вместо Потапова А.Н., самоотвод);
- п.1. раздела «Вопросы по управлению МКД и содержанию ОИ», вынести на голосование собственников;
- п.2. раздела «Вопросы по управлению МКД и содержанию ОИ» - в части стоимости услуг прописать стоимость в зависимости от объёма и размера занимаемой площади, но не менее 2 000,00 руб. в месяц;
- по п.3. раздела «Вопросы по управлению МКД и содержанию ОИ», «Утвердить финансовый план» - подготовить приложением к ФП обоснованные разъяснения по каждому пункту ФП.;
- по п.5. раздела «Вопросы по управлению МКД и содержанию ОИ», отголосовать

сначала вопрос с целью выявления целесообразности модернизации пропускной системы, запросить КП на модернизацию и прописать сумму на решение данного вопроса, а уже по результатам голосования принимать решение по ее финансированию и реализации данной модернизации;

- принять п.1 раздела «Вопросов по выполнению работ и оказанию услуг» с изменениями, а именно уборка подземной автостоянки 4 раза в год (1 раз в квартал);
- внести изменения в п.3 раздела «Вопросов по выполнению работ и оказанию услуг», по оказанию данного вида услуг, увеличение расходов на услуги мониторинга и охраны утвердить при условии улучшения качества оказываемых услуг и компетенции сотрудников.

ГОЛОСОВАЛИ:

<i>ФИО</i>	<i>За</i>	<i>Против</i>	<i>Воздержался</i>
Потапов А.Н.	за		
Барбошина И.А.	за		
Клепиков М.В.	за		
Капригор Н.М.	за		
Плотникова Л.Ю.	за		
Осмачко Я.Г.	за		
Теплухин А.В.	за		
ИТОГО:			

РЕШИЛИ: Управляющей компании дать задание разработать повестку для вынесения на голосование ОСС с учетом поправок, предложенных на заседании совета дома.

Примечание: приложением к данному протоколу является повестка вопросов на ОСС.

Председатель заседания Потапов (Потапов А.Н.) 25.06.2024г.
(подпись) расшифровка (дата)

Секретарь заседания Барбошина (Барбошина И.А.) 25.06.2024г.
(подпись) расшифровка (дата)

Подписи остальных участников заседания:

ФИО	Наличие замечаний, их содержание	подпись	дата
Капригор Н.М.			26.06.24г.
Плотникова Л.Ю.	—		26.06.24
Клепиков М.В.	—		25.06.24г.
Осмачко Я.Г.			26.06.24г.
Теплухин А.В.	—		26.06.2024г.